

“வங்கி” என்று அழைக்கப்படும் ஸ்ரான்ட் சாட்டர்ட் வங்கி மற்றும் அதன் வாரிசுகள் மற்றும் உரிமை ஒப்படைக்கப்பட்டவர்கள் மூலம் வங்கியின் அடைமானக் கடன் திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்படும் அடைமானக் கடனுக்கு இந்த பொது விதிகளும் நிபந்தனைகளும் பிரயோகிக்கப்படும். இங்கு குறிப்பிடப்படும் சகல வாடிக்கையாளர்களும் இப் பொது விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்குக் கட்டுப்பட்டவர்கள்.

1. இப் பொது விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் நோக்கத்திற்காக, “வாடிக்கையாளர்” என்பது வங்கியிலிருந்து கடன் பெறுவதற்காக விண்ணப்பித்தவரைக் குறிக்கும். “விண்ணப்பப் படிவம்” என்பது வங்கியின் அடைமானக் திட்டத்தின் கீழ் பயன்படுத்தப்படும் விண்ணப்பப் படிவங்களைக் குறிக்கும். “வியாபார நாள்” என்பது வங்கியானது இலங்கைக் குடியரசில் வியாபாரத்திற்காகத் திறந்திருக்கும் நாளைக் குறிக்கும்.
2. வாடிக்கையாளருக்குக் கடனொன்றை வழங்குவது வங்கியின் சுயவிருப்பத்தைப் பொறுத்ததாகும்.
3. வாடிக்கையாளர் பின்வருவனவற்றை வங்கிக்குச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும் என்பது கடன் வழங்குவதற்கான நிபந்தனையாகும்:
 - வாடிக்கையாளரினால் முறைப்படி நிரப்பப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவம்
 - தேசிய அடையாள அட்டையின் பிரதி
 - வாடிக்கையாளரின் சம்பளத்தை ஊர்ஜிதம்செய்து தொழில் வழங்குநரினால் வழங்கப்பட்ட கடிதம்
 - பொருத்தமான முறையில் வங்கியின் பெயருக்கு மாற்றப்பட்ட காப்புறுதி
 - கட்டணப் பட்டியல் முகவரிக்கான சான்று
 - அங்கீகரிக்கப்பட்ட கட்டடத் திட்டம்
 - இசைவுச் சான்றிதழ்
 - சொத்தின் உறுதிப்பத்திரம்
 - அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரிவெடைகள்
 - சொத்துரிமைச் சான்றிதழ்
 - சுவீகரிப்பின்மைச் சான்றிதழ்

- தெருக் கோட்டு மற்றும் கட்டடக் கோட்டுச் சான்றிதழ்
- நில அளவைத் திட்டம்
- பெறுமதி மதிப்பீட்டு அறிக்கை
- விற்பவரிடமிருந்து பெற்ற கடிதம்
- கடந்த 2 வருடங்களில் உள்ளூராட்சி மன்றத்திற்கு வரி செலுத்திய பற்றுச்சீட்டுக்கள்
- இரத்துச்செய்யப்பட்ட அடைமான ஒப்பந்தப் பத்திரங்கள் (இருப்பின்)

4. கடன் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளதாக வங்கி வாடிக்கையாளருக்கு அறிவிக்கும் திகதியிலிருந்து, அவ்வாறு அனுமதிக்கப்பட்ட கடனை வாடிக்கையாளர் பயன்படுத்த முடியும். அறிவித்தல் கிடைக்கப்பெற்ற 14 தினங்களுக்குள் வாடிக்கையாளர் அதனைப் பயன்படுத்தத் தவறினால், வாடிக்கையாளருக்கு அறிவித்தல் கொடுக்காமலே அக் கடனை இரத்துச்செய்யும் உரிமை வங்கிக்கு உண்டு. இது தொடர்பில் வாடிக்கையாளரிடம் இருந்து வங்கிக்குக் கிடைக்க வேண்டிய ஏதேனும் பணத்தை அவரிடமிருந்து அறவிட வங்கி கொண்டுள்ள உரிமை அத்தகைய இரத்துச்செய்கையினால் பாதிக்கப்பட மாட்டாது.

5. கடன் தொடர்பான சகல கொடுப்பனவுகளும் (மூலத்தொகை, வட்டி அல்லது வேறேதும்), வாடிக்கையாளர் வங்கியின் ஏதேனுமொரு கிளையில், உரிய திகதிகளில், எவ்வித எதிரீடு, கழிப்பு அல்லது இடைநிறுத்திவைப்பும் இல்லாமல் செலுத்தப்பட வேண்டும். அத்தகைய கொடுப்பனவுத் திகதி ஒரு வியாபார நாளாக இருக்காத பட்சத்தில், அதற்கு உடனடி முந்திய வியாபார நாளில் வங்கிக்குக் கொடுப்பனவு செலுத்தப்பட வேண்டும். ஏதேனும் கழிவு அல்லது ஒத்திவைப்பு சட்டத்தின் மூலம் தேவைப்படுத்தப்பட்டிருந்தால், அத்தகைய கழிவு அல்லது ஒத்திவைப்பிற்கான தொகைகளைக் கழித்த பின்பும் வங்கிக்குக் கிடைக்க வேண்டிய நிகர தொகை கிடைப்பதை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் உரிய கொடுப்பனவுகள் அதிகரிக்கப்பட வேண்டும்.

6. வாடிக்கையாளர் தனது பெயரில் நடைமுறை/சேமிப்பு கணக்கொன்றை (அத்தகைய கணக்கின் விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக) ஆரம்பித்து, கடனும் வட்டியும் ஏனைய கொடுப்பனவுகளும் முழுமையாகச் செலுத்தி முடிக்கப்படும் வரை அதனைப் பேண வேண்டும். வட்டி, இழப்புக்கள், அறவீடுகள் மற்றும் ஏனைய

செலவுகள் உட்பட கடனின் பேரில் அல்லது அது தொடர்பாக செலுத்தப்பட வேண்டிய சகல தொகைகளையும் அத்தகைய கணக்கில் அல்லது வாடிக்கையாளரின் வேறேதும் கணக்கில் பற்று வைக்க வங்கிக்கு உரிமையுண்டு. கடன் தொடர்பான மேற்கூறப்பட்ட கணக்கிற்கு மேலதிகமாக, வங்கி தனது சுயவிருப்பின் பேரில், அது போன்ற வேறு கணக்கை (கணக்குகளை) ஆரம்பித்துச் செயற்படுத்த உரிமை கொண்டுள்ளது. கடன் தொடர்பாக வாடிக்கையாளரிடமிருந்து கிடைக்க வேண்டிய கொடுப்பனவு அவரால் செலுத்தப்பட்ட கொடுப்பனவு என்பவற்றை நிர்வகித்துப் பதிவு செய்யும் நோக்கத்திற்கான மீளளிப்புக் கணக்கு, கடன் கணக்கு என்பனவும் அவற்றுள் அடங்கும். கடன் கணக்கிலும் மீளளிப்புக் கணக்கிலும் உள்ள ஒருங்கிணைந்த மீதியே, எல்லா நோக்கங்களுக்காகவும் கடன் தொடர்பில் காலத்திற்குக் காலம் வாடிக்கையாளரின் பொறுப்புக்களை உண்மையாக எடுத்துக்காட்டுவதுடன் அவரைக் கட்டுப்படுத்தும் அறிக்கையாகவும் கொள்ளப்படும்.

7. ஒப்புக்கொள்ளப்பட்ட கொடுப்பனவுத் திகதியில், வாடிக்கையாளரின் நடைமுறை அல்லது சேமிப்புக் கணக்கில் பணம் இருக்குமாயின், ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தவணைப் பணம் அந்த நடைமுறை அல்லது சேமிப்புக் கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட்டு, கடன் மீளளிப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படும்.
8. ஒப்புக்கொள்ளப்பட்ட கொடுப்பனவுத் திகதியில், ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தவணைப் பணத்தைச் செலுத்துவதற்கு வாடிக்கையாளரின் நடைமுறை/சேமிப்பு கணக்கில் பணம் இருக்காவிட்டால், அத் தொகையானது, வாடிக்கையாளரினால் வங்கியில் பேணப்படும் நடைமுறை/சேமிப்பு கணக்கில் தற்போது பணம் இருப்பதைக் கருத்திற்கு எடுக்காமல், கடன் கணக்கில் நிலுவையாகக் காட்டப்படும். ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கடன் தவணைத் தொகையானது கடன் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்டு, கடன் மீளளிப்புக் கணக்கில் பற்று வைக்கப்படும். வாடிக்கையாளரின் நடைமுறை/சேமிப்பு கணக்கில் போதியளவு பணம் இருக்காவிட்டால், கடனை மீட்பதற்கான நடைமுறை வங்கியின் தனி விருப்பத்தைப் பொறுத்ததாகும் (“கோரிக்கையின் பேரில் அல்லது கடனை எப்படி மீட்பது” என்ற விதிமுறைகளுக்கேற்ப).
9. சில சந்தர்ப்பங்களில், நடைமுறை/சேமிப்பு கணக்கில் பணம் இருந்தாலும் செலுத்த வேண்டிய முழு மீளளிப்பையும் செலுத்துவதற்கு அது போதாமலிருக்கலாம்.

அத்தகைய சந்தர்ப்பங்களில், நடைமுறை/சேமிப்பு கணக்கில் இருக்கக்கூடிய ஏதேனும் பணம், அக் கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட்டு, செலுத்தப்பட வேண்டிய தவணைப் பணத்தின் பகுதி மீளளிப்பாக கடன் மீளளிப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படும்.

10. (i) கடனுக்கான வட்டி மற்றும் அறவீடுகள், விண்ணப்பப் படிவத்தில் வங்கியினால் தெரிவிக்கப்பட்ட மற்றும்/அல்லது மேற்குறிப்பட்ட அடைமான ஒப்பந்தப் பத்திரத்தில் தெரிவிக்கப்பட்ட வீதத்தில் வாடிக்கையாளரினால் வங்கிக்குச் செலுத்தப்பட வேண்டும். வட்டி வீதங்கள் மாற்றமடையலாம் என்பதையும் வங்கி தனது பூரண சுயவிருப்பின் பேரில் வட்டி வீதங்களை முன்னறிவித்தலின்றி மாற்ற முடியும் என்பதையும் கடன் மற்றும்/அல்லது வட்டி மீளளிப்புத் தாமதமாகும் பட்சத்தில் அதற்கான தாமதக் கட்டணமொன்றை வங்கி அறவிட முடியும் என்பதையும் வாடிக்கையாளர் ஏற்றுக்கொள்கிறார். வட்டியானது (மேற்குறிப்பிட்ட தாமதக் கட்டணம் உட்பட) வாடிக்கையாளரின் கணக்கில் பற்று வைக்கப்படும்.
- (ii) மாதாந்தத் தவணைப் பணம் உரிய திகதியில் செலுத்தப்படாவிட்டால், மாதாந்தத் தவணைப் பணம் செலுத்தப்படும் வரை அதற்கான வட்டி அறவிடப்படும். மாதாந்தக் கொடுப்பனவுகள் ஒழுங்காக இடம்பெறுவது தென்படும் வரை, வட்டி மீதான வட்டி தொடர்ச்சியாகக் கணக்கில் சேரும்.
- (iii) கடன் தவணைத் தொகையானது, குறித்துரைக்கப்பட்ட காலப்பகுதியில் 30 நாள் சம சுழற்சியின் அடிப்படையில் கணிக்கப்படும்.
- (iv) வாடிக்கையாளர் தனது முதலாவது தவணைக் கொடுப்பனவை, கடன் வழங்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து 45 தினங்களுக்குள் செலுத்த வேண்டும். கடன் வழங்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து 30 தினங்களுக்குள் முதலாவது தவணைக்கான திகதி நிர்ணயிக்கப்படாவிட்டால், வாடிக்கையாளரின் கணக்கில் வட்டி பிரயோகிக்கப்படும்.
- (v) தற்போதய கடனின் பேரில் மீள்நிரப்பல் கடன் (top-ups) பெறப்பட்டாலும், தவணைக் கொடுப்பனவுத் திகதி மாற்றப்பட மாட்டாது. மீள்நிரப்பல் கடனுக்கான முதலாவது தவணைக் கொடுப்பனவுத் திகதியானது, தற்போதய கடனுக்கான அடுத்த தவணைக் கொடுப்பனவு திகதியாகும். ஆகவே, உங்கள் தற்போதய கடனுக்கான அடுத்த தவணைக் கொடுப்பனவுத் திகதியில் அல்லது அதற்கு முன்னர் புதிய தவணைத் தொகையைத் தயாராக வைத்திருங்கள்.

11. இலங்கை அரசாங்கத்தினால் விதிக்கப்படும் (காலத்திற்குக் காலம் திருத்தப்படும்) ஏதேனும் சட்ட ரீதியான அறவீடுகளுக்கு அமைவாக, கடன் தவணைக் கொடுப்பனவுத் தொகைகளை மாற்றும் உரிமை வங்கிக்கு உண்டு. இது பற்றி வாடிக்கையாளருக்கு அறிவிக்கப்படும்.
12. வங்கி தனது சுயவிருப்பின் பேரில் காலத்திற்குக் காலம் தீர்மானிக்கும் வட்டியுடன் வங்கியினால் குறித்துரைக்கப்படும் தவணைகளில் கடன் தொகையை வாடிக்கையாளர் வங்கிக்குத் திருப்பிச் செலுத்த வேண்டும். கடன் தொடர்பான வங்கியின் வழமையான வியாபார நடைமுறைகளுக்கு அமைந்த இழப்புகள், அறவீடுகள் மற்றும் ஏனைய செலவுகளையும் வாடிக்கையாளர் வங்கிக்குச் செலுத்த வேண்டும். கடனை அல்லது கடன் மீளளிப்புக்கான ஏதேனும் தவணைக் கொடுப்பனவுகளை வாடிக்கையாளர் முன்கூட்டியே செலுத்த விரும்பும் பட்சத்தில், அத்தகைய முன்கூட்டிய கொடுப்பனவுகள் தொடர்பாக வங்கினால் தேவைப்படுத்தப்படும் அல்லது விதிக்கப்படும் ஏதேனும் முன்கூட்டிய கொடுப்பனவுக் கட்டணங்களை வாடிக்கையாளர் வங்கிக்குச் செலுத்த வேண்டும்.
13. கடனைத் தவணை முறையில் செலுத்த இடமளிக்கும் வகையில் இங்கு அல்லது விண்ணப்பப் படிவத்தில் அல்லது உறுதிமொழிப் பத்திரத்தில் எத்தகைய ஏற்பாடுகள் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாலும், வங்கி தனது சுயவிருப்பின் பேரிலும் எவ்வித காரணம் காட்டாமலும், கடனை அல்லது கடனில் நிலுவையாகவுள்ள தொகையை உடனடியாகக் கோருவதற்கு உரிமை கொண்டுள்ளது. வங்கி அவ்வாறு செய்யும் பட்சத்தில், கடன் தொடர்பாக வங்கிக்குச் செலுத்தப்பட வேண்டிய வட்டி மற்றும் அறவீடுகள், செலவுகள் உள்ளடங்கலாக முழுத் தொகையையும் வாடிக்கையாளர் உடனடியாக வங்கிக்குச் செலுத்த வேண்டும்.
14. கடன் மீளளிப்புக் கணக்கில் நிலுவையாகவுள்ள தவணைக் கொடுப்பனவுகளைப் பகுதியாக/முழுமையாக தீர்ப்பனவு செய்வதற்கு, நடைமுறை/சேமிப்பு கணக்குகளில் வைப்புச் செய்யப்படும் ஏதேனும் பணம் பயன்படுத்தப்படும்.
15. வங்கியின் அறிக்கைகள் மற்றும் பதிவேடுகள், எல்லா நோக்கங்களுக்காகவும், வாடிக்கையாளரைக் கட்டுப்படுத்துவனவாகவும் கடன் தொடர்பில் முடிவான ஆதாரமாகவும் கொள்ளப்படும்.

16. கடன் தொடர்பான முத்திரை வரி உள்ளிட்ட கட்டணங்கள், அறவீடுகள் மற்றும் செலவுகள் அனைத்தையும் வாடிக்கையாளரே பொறுப்பேற்றுச் செலுத்த வேண்டும்.
17. இப் பொது விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் கீழ் அல்லது வேறு வழியில் வங்கிக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ள ஏதேனும் உரிமை, அதிகாரம் அல்லது நிவாரணத்தைப் பிரயோகிப்பதில் அல்லது பிரயோகிக்காமல் விடுவதில் இடம்பெறக்கூடிய செயற்பாடு அல்லது தவறுகை அல்லது தாமதம் எதுவுமே, அத்தகைய உரிமை, அதிகாரம் அல்லது நிவாரணத்தைப் பாதிக்கவோ அல்லது அவை கைவிடப்பட்டுள்ளன என்ற அர்த்தத்தைக் கொடுக்கவோ மாட்டா.
18. வாடிக்கையாளருக்கு எவ்வித முன்னறிவித்தலும் கொடுக்காமல், தனது சுயவிருப்பின் பேரில் இந்த விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளைத் திருத்த அல்லது மறுசீரமைக்க வங்கி உரிமை கொண்டுள்ளது.
19. ஏதேனும் வேளையில், இவற்றிலுள்ள ஏதேனும் ஏற்பாடு சட்ட விரோதமானதாக, செல்லுபடியற்றதாக அல்லது நடைமுறைப்படுத்த முடியாததாக மாறினாலும், எஞ்சியுள்ள ஏற்பாடுகளின் சட்டவலு, செல்லுபடியாகும் தன்மை அல்லது நடைமுறைப்படுத்தும் தன்மை பாதிக்கப்பட மாட்டாது.
20. கடன் தொடர்பான வங்கியின் கோரிக்கைகள், அழைப்பாணைகள் அல்லது அறிவுறுத்தல்கள் யாவும் எழுத்து மூலம் வங்கிக்குக் கடைசியாகத் தெரிவிக்கப்பட்ட வாடிக்கையாளரின் முகவரிக்கு அனுப்பப்படும். தபாலில் இடப்பட்ட திகதியிலேயே அவை வாடிக்கையாளருக்கு விநியோகிக்கப்பட்டுவிட்டதாகக் கருதப்படும். வட்டி வீத மாற்றங்கள் பற்றிய அறிவித்தல்கள், பத்திரிகை விளம்பரங்கள் மற்றும்/அல்லது வங்கிக் கட்டடத்தில் காட்சிக்கு வைக்கப்படும் விளம்பரங்கள் மூலமும் வழங்கப்படலாம்.
21. வாடிக்கையாளர் தனது மாதாந்தத் தவணைக் கொடுப்பனவை உரிய திகதியில் தனது குறித்துரைக்கப்பட்ட தீர்ப்பணவுக் கணக்கிற்குச் செலுத்த இணங்குகின்றார். கடன் வசதி அங்கீகரிக்கப்பட்டதும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கடன் தொகை, மாதாந்தத் தவணைத் தொகை, அதன் கொடுப்பனவு ஆரம்பமாகும் மற்றும் முடிவடையும் திகதிகள் என்பன பதிவுத் தபாலிலான கடிதத்தின் மூலம் வங்கியினால் வாடிக்கையாளருக்கு

அறிவிக்கப்படும். இந்த அறிவித்தல், அடைமானக் கடன் விண்ணப்பத்தின் ஓர் பகுதியாக இருக்கும்.

22. அடைமானக் கடன் விண்ணப்பப் படிவத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் தொடர்பாக, வங்கி தனது சுயவிருப்பத்தின் பேரில், வேறு எந்தவொரு இடத்திலும் விசாரிக்க உரிமை கொண்டுள்ளது என்பதை வாடிக்கையாளர் ஏற்றுக்கொள்கிறார்.

23. வாடிக்கையாளர் தன்னைப் பற்றிய தகவல்களும் தனது கணக்கு(கள்) மற்றும்/அல்லது வங்கியுடனான செயற்பாட்டு உறவுகள் பற்றிய தகவல்களும் வங்கியினால், அதன் அலுவலர்களினால் அல்லது முகவர்களினால் பின்வரும் தரப்பினருக்கு வெளியிடப்பட முடியும் என்பதற்குச் சம்மதம் தெரிவிக்கிறார். (தனக்கு வழங்கப்படும் வசதிகள், பெறப்பட்ட ஏதேனும் பிணை, கொடுக்கல் வாங்கல்கள், வங்கியிலுள்ள மீதிகள் மற்றும் நிலைமைகள் தொடர்பான விபரங்களும் இதில் அடங்கும்).

(i) வங்கியின் தலைமை அலுவலகம், எந்தவொரு நியாயாதிக்கப் பிரதேசத்திலுமுள்ள அதன் உப நிறுவனங்கள், ஹோல்டிங் கம்பனியின் உப நிறுவனங்கள், இணை நிறுவனங்கள், பிரதிநிதிகள் மற்றும் கிளை அலுவலகங்கள் (அனுமதிக்கப்பட்ட தரப்புகள்)

(ii) அனுமதிக்கப்பட்ட தரப்பினருக்கு இரகசியத் தன்மைக்கான கடமைப் பொறுப்பினைக் கொண்ட, அனுமதிக்கப்பட்ட தரப்பினரின் தொழில்சார் ஆலோசகர்கள் மற்றும் சேவை வழங்குநர்கள்.

(iii) எமக்கு அல்லது வாரிசுதாரருக்கு, புதுப்பிப்பவருக்கு அல்லது மாற்றப்பட்டவருக்கு (அல்லது முன்சொல்லப்பட்ட தரப்பினரின் முகவர்கள் அல்லது ஆலோசகர்களுக்கு) இடையிலான ஏதேனும் ஒப்பந்தத்தின் கீழ் வங்கியின் ஏதேனும் உரிமைகள் மற்றும்/அல்லது கடப்பாடுகள் தொடர்பில் உண்மையான அல்லது சாத்தியமான பங்கினை அல்லது உப பங்கினை ஏற்பவர்கள்.

- (iv) ஏதேனும் தரப்படுத்தல் முகவர் நிலையம், அனுமதிக்கப்பட்ட தரப்பினரின் காப்புறுதியாளர் அல்லது காப்புறுதித் தரகர் அல்லது நேரடியாகவோ நேரடியற்ற முறையிலோ கடன் பாதுகாப்பை வழங்குபவர்.
- (v) அனுமதிக்கப்பட்ட தரப்பினர் மீது நியாயாதிக்கத்தைக் கொண்ட ஏதேனும் நீதிமன்றம் அல்லது விசாரணை மன்றம், ஒழுங்குபடுத்தும் அல்லது மேற்பார்வை செய்யும் அமைப்பு, அரசாங்க அல்லது அரசாங்கச் சார்பு அதிகாரசபை.
- (vi) வங்கியின் வாரிசாகக்கூடியவர், பிணையாளி, மூன்றாம் தரப்பு உறுதிமொழியை அல்லது பிணையை வழங்குபவர்.
- (vi) மேற்குறிப்பிட்ட மூன்றாம் தரப்பினரால் விடுக்கப்படும் வேண்டுகோள் தொடர்பிலான அத்தகைய வெளிப்படுத்துகை அல்லது அறிவிப்பின் விளைவாக ஏற்படும் அல்லது ஏற்பட்டதாகக் கூறப்படும் ஏதேனும் இழப்பு, சேதம் அல்லது பாதிப்புக்கு எதிராக ஏதேனும் உரிமையைக் கோராமல் விடவும் அத்தகையை உரிமைக் கோரிக்கையை விட்டுக்கொடுக்கவும் வாடிக்கையாளர் இணங்குகின்றார். வாடிக்கையாளர்(கள்) வங்கியில் அடைமானக் கடனை இனிமேலும் வைத்திருக்காத நிலையிலும் இந்த உடன்பாடு நடைமுறையிலிருக்கும்.
24. வாடிக்கையாளர் கொடுப்பனவுகளைச் செலுத்தத் தவறினால், நிலுவைக் கொடுப்பனவு சம்பந்தமாக வங்கி தனது அமைப்பிலுள்ள வாடிக்கையாளரின் தொடர்பு இலக்கத்தில் வாடிக்கையாளருடன் தொடர்புகொள்ளும். நினைவூட்டல்களின் பின்பும் கொடுப்பனவுகள் செலுத்தப்படாவிட்டால், வங்கி தனக்குக் கடைசியாகத் தெரிந்த முகவரிக்குக் கடிதம் எழுதும். அதன் பின்பும் கொடுப்பனவுகள் செலுத்தப்படாவிட்டால், எம்மிடமுள்ள வாடிக்கையாளரின் முகவரிகளுக்கு நாம் நேரில் வருவோம். கொடுப்பனவுகள் தொடர்ந்தும் செலுத்தப்படாதிருந்தால், வருமதியான தொகைகளை மீட்பதற்கு நாம் சட்ட நடவடிக்கை எடுப்போம். ஒப்பந்தத்தின் கீழ் வங்கிக்குக் கிடைக்க வேண்டிய சகல தொகைகளையும் சேகரிப்பதற்கு முகவர் ஒருவரை நியமிக்கும் உரிமை வங்கிக்கு உண்டு. பண மீட்பு/சேகரிப்பு விடயங்கள் தொடர்பான வாடிக்கையாளரின் கடிதங்களுக்கு, அக் கடிதங்கள் கிடைத்த திகதியிலிருந்து 10 நாட்களுக்குள் வங்கி பதிலளிக்கும்.

25. காலத்திற்குக் காலம் குறித்துரைக்கப்படும் தேவைப்படுத்தல்களுக்கும் இந்த விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முன்நிபந்தனைகளுக்கும் வாடிக்கையாளர் பணிந்து நடக்க வேண்டும்.
26. கடனின் பெறுமதிக்குள் மட்டுமே வாடிக்கையாளர் இந்த அடைமானக் கடன் வசதியிலிருந்து பணத்தைப் பெற முடியும். வாடிக்கையாளரினால் கோரப்பட்ட கடன் பெறுமதியை வங்கி தனது மதிப்பீடுகளின் அடிப்படையில் இரத்துச்செய்ய அல்லது மாற்ற முடியும்.
27. வாடிக்கையாளர் தனது வீடமைப்புக் கடனை (கடன் தொகை அதிகரிப்புடன்) ஒரு சமயங்குக் கடனாக மாற்ற விரும்பினால், மேற்குறிப்பிட்ட ஆவணங்களை அவர் மீண்டும் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். (பிரிவு 3இல் பார்க்கவும்)
28. கடன் விண்ணப்பத்தைச் செயற்படுத்தும் நடவடிக்கை ஆரம்பிக்கப்படுவதற்கு முன்னர், சட்ட மற்றும் பெறுமதி மதிப்பீட்டுச் சேவைகளுக்கென வாடிக்கையாளர் ஒரு தொகைப் பணத்தை (குறைந்தபட்சம் இ.ரூ.50,000) வாடிக்கையாளர் தனது மூலக் கணக்கில் (சேமிப்பு அல்லது நடைமுறைக் கணக்கு) வைப்பிலிட வேண்டும். கடன் அங்கீகரிக்கப்பட்டாலும் நிராகரிக்கப்பட்டாலும் சட்ட மற்றும் பெறுமதி மதிப்பீட்டுச் சேவைகளுக்கான சகல அறவிடுகளையும் ஏற்றுக்கொள்ள வாடிக்கையாளர் இணங்குகின்றார்.
29. வழங்கல் கடிதத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள நோக்கத்திற்காக அல்லது எம்மால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வேறேதும் நோக்கத்திற்காக மட்டுமே வாடிக்கையாளர் இந்த அடைமானக் கடன் வசதியைப் பயன்படுத்த வேண்டும்.
30. வாடிக்கையாளர் ஏற்கனவே சொந்தமாக வைத்திருக்கும் சொத்து தொடர்பில், வங்கியானது வழங்கல் கடிதத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளவாறு பணத்தை வாடிக்கையாளருக்கு (அல்லது வாடிக்கையாளரினால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட தரப்பிற்கு) வழங்கும். நாம் மொத்தத் தொகையாகப் பணத்தை வாடிக்கையாளருக்கு வழங்கக்கூடும். நாம் வழங்கும் பணம் தொடர்பில் விற்பவர் மேற்கொள்ளும் நடவடிக்கைகளுக்கு நாம் எவ்விதத்திலும் பொறுப்பாளியாக மாட்டோம்.

31. ஏதேனும் கொடுப்பனவு நிலுவை இருக்குமாயின், வழங்கல் கடிதத்தில் அல்லது எமது வங்கிச் சேவை ஒப்பந்தத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தற்போதய கடன் வீதத்தில் வட்டி அறவிடப்படும்.
32. ஒவ்வொரு அடைமானக் கடன் வசதிக்குமான கட்டணங்களும் செலவுகளும் வழங்கல் கடிதத்திலும் கட்டணத்திட்ட வழிகாட்டியிலும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. வாடிக்கையாளர்கள் கட்டணத்திட்ட வழிகாட்டியை எமது கிளைகள் மன்றும் இணையத்தளத்திலும் பெற்றுக்கொள்ளலாம். சந்தை நிலைமைகளுக்கேற்ப வாடிக்கையாளரின் கடனுக்கான கட்டணங்களை மாற்றும் உரிமை வங்கிக்கு உண்டு.
33. அடைமானக் கடன் ஒன்றின் காலப்பகுதியானது முதலாவது பணப் பெறுகை இடம்பெற்ற திகதியில் ஆரம்பமாகி, வழங்கல் கடிதத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள காலம் வரை தொடரும்.
34. அடைமானக் கடன் வசதிக்காக வாடிக்கையாளருக்கு முன்வைக்கப்படும் வட்டி வீதம் ஒரு மிதப்பு வட்டி வீதமாகும். சந்தை நிலைமைகளுக்கேற்ப வட்டி வீதத்தை மாற்ற வங்கி உரிமை கொண்டுள்ளது. வட்டி வீதத்தில் ஏதேனும் மாற்றம் ஏற்பட்டாலும், தவணைக் கொடுப்பனவுத் தொகை நிலையாக இருப்பதற்கு இடமளிக்கும் வகையில் கடன் காலப்பகுதியை மாற்றிக்கொள்ள வாடிக்கையாளருக்கு வாய்ப்பளிக்கப்படும். இச் சேவை தேவைப்படுமானால், வாடிக்கையாளர் (வட்டி மாற்றம் இடம்பெற்ற திகதியிலிருந்து 30 தினங்களுக்குள்) எம்முடன் தொடர்புகொள்ள வேண்டும்.
35. நியமிக்கப்பட்ட கணக்கில் நாம் வைப்புச் செய்த கடன் தொகையை அல்லது அதிலொரு பகுதியை வாடிக்கையாளர் மீளப்பெறாமல் விட்டாலும், அவர் தவணைக் கொடுப்பனவுகளைச் செலுத்த வேண்டும்.
36. கடன் மீளளிப்பு முறையானது குறைந்துசெல்லும் மீதியின் சமமான மாதாந்தத் தவணைப் பணம் என்ற அடிப்படையில் அமைந்திருக்கும். தவணைப் பணமானது கடனின் வட்டி வீத மாற்றங்களுக்கேற்ப மாறுபடலாம்.

37. ஏதேனும் பிணையை நாம் விடுவிப்பதற்கு முன்னர், வாடிக்கையாளர் தனது அடைமானக் கடனின் இறுதித் தீர்ப்பனவு தொடர்பாகச் செலுத்தப்பட வேண்டிய கட்டணங்கள் மற்றும் செலவுகள் அனைத்தையும் செலுத்த வேண்டும்.
38. கடனை முன்கூட்டியே தீர்ப்பனவு செய்ய விரும்பினால், அசௌகரியங்களைத் தவிர்க்கும் பொருட்டு, அது பற்றி ஒரு மாதத்திற்கு முன்பதாகவே வங்கிக்கு அறிவிக்க நடவடிக்கை எடுங்கள். அடைமானக் கடனின் முன்கூட்டிய தீர்ப்பனவு தொடர்பில் செலுத்தப்பட வேண்டிய தெண்ட கட்டணங்கள் மற்றும் செலவுகள் அனைத்தையும் வாடிக்கையாளர் செலுத்த வேண்டும்.
39. வாடிக்கையாளரின் கடன் பெறுமதி அடிப்படையில் 2 பெறுமதி மதிப்பீட்டு அறிக்கைகளை வங்கி கோரக்கூடும். வங்கியின் வேண்டுகலுக்கு அமைய, இந்த மேலதிக மதிப்பீட்டுக் கட்டணத்தைச் செலுத்த வாடிக்கையாளர் இணங்குகின்றார். மேலும், கடன் வழங்கப்பட்ட திகதிக்குப் பின்னர் சொத்தின் பெறுமதி குறைந்துவிட்டதென வங்கி அறிவிக்குமாயின், வாடிக்கையாளர் மேலதிக பிணையை வழங்கும்படி அல்லது ஏற்பாடு செய்யும்படி வங்கியானது வாடிக்கையாளரைக் கேட்கக்கூடும்.
40. வாடிக்கையாளர், அடைமானம் வைக்கப்பட்ட சொத்தில், கடன் காலப்பகுதிக்குள், எவ்வித கட்டமைப்பு மாற்றத்தையும் செய்யக் கூடாது.
41. வாடிக்கையாளர் இந்த விண்ணப்பத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள சொத்தின் உபயோகத்தை மாற்றக் கூடாது.
42. வீட்டு அடைமானக் கடன் மூலம் சொத்தின் விற்பனைப் பெறுமதிக்கான முழுப் பணத்தையும் வங்கி வழங்க மாட்டாது. LTV வீதம் வங்கியின் கொடுகடன் மதிப்பீடுகளுக்கேற்ப மாறுபடலாம். (LTV என்பது சொத்துப் பெறுமதியின் சதவீதத்தில் கணிக்கப்படும் கடன் பெறுமதியாகும்).
43. வாடிக்கையாளர் அடைமானம் வைக்க உத்தேசித்துள்ள சொத்தின் பதிவு செய்யப்பட்ட உரிமையாளர் வாடிக்கையாளராக இல்லாவிடின், அவர் அந்தச் சொத்தைத் தனது பெயரில் பதிவு செய்ய வேண்டும். வங்கியானது அடைமான முறியுடன் கடனைச்

செயற்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கும். கடன் காலம் முடிவடையும் வரை, அடைமானக் கடன் தொடர்பான சகல மூல ஆவணங்களையும் வங்கி தன்னுடன் வைத்திருக்கும்.

44. கடன் காலம் முடியும் வரை, குறைந்தபட்சம் சொத்தின் முழுப் பெறுமதிக்குச் சமமான தொகைக்குரிய சொத்துக் காப்புறுதிப் பத்திரத்தைப் பேணுவதற்கு வாடிக்கையாளர் இத்தால் இணங்குகின்றார். தீயின் விளைவான அல்லது தொடர்புடைய ஏனைய அனர்த்தங்களின் விளைவான இழப்பு அல்லது சேதத்திற்கு எதிரான இடர் தொடர்பில் அல்லது வேறேதும் இடர் தொடர்பில், நாம் எந்த நேரத்திலும் வாடிக்கையாளருக்குச் சமர்ப்பிக்கக்கூடிய கோரிக்கையைத் தீர்மானிப்பதற்கு இது அவசியமாகும். காப்புறுதியின் புதுப்பித்தல் கட்டுப்பணம், அந்த மாதத்திற்குரிய தவணக் கொடுப்பனவுத் தொகையில் சேர்க்கப்படும். ஏதேனும் அசௌகரியம் ஏற்படுவதைத் தவிர்ப்பதற்கு, கணக்கில் போதியளவு பணத்தை வைத்திருக்கவும்.
45. இப் பொது விதிகளும் நிபந்தனைகளும் இலங்கைக் குடியரசின் சட்டங்களினால் ஆட்சி செய்யப்படுவதுடன், அவற்றிற்கு அமைவானதாகவும் கருதப்படும். இலங்கைக் குடியரசிலுள்ள நீதிமன்றங்களின் பூரண நியாயாதிக்கத்திற்கு வாடிக்கையாளரும் வங்கியும் எவ்வித மறுதலிப்புமின்றிப் பணிந்து நடக்க வேண்டும். எனினும், வேறொரு நியாயாதிக்கப் பிரதேசத்தில் வாடிக்கையாளருக்கு எதிராகச் சட்ட நடவடிக்கை எடுக்க வங்கிக்கு உள்ள உரிமையை இது பாதிக்காது.
46. எமது சேவைகள் பற்றிய உங்கள் கருத்துக்களைத் தாராளமாகத் தெரிவிக்கலாம். உங்களுக்கான எமது சேவைகளை முன்னேற்ற உங்கள் யோசனைகள் எமக்கு உதவும். யோசனைகள், பாராட்டுதல்கள் அல்லது முறைப்பாடுகளைத் தெரிவிப்பதற்குப் பின்வரும் வழிகளில் நீங்கள் எம்முடன் தொடர்புகொள்ளலாம்:
24 மணிநேர உடனடி அழைப்பு: 2480480
பிளட்டினம் வாடிக்கையாளர்கள்: 2480280
முன்னுரிமை வங்கிச் சேவை வாடிக்கையாளர்கள்: 4525252
மின்னஞ்சல்: Feedback.CB@sc.com
முகவரி: முகாமையாளர், வாடிக்கையாளர் சேவைப் பிரிவு, இல.37, யோக் வீதி, கொழும்பு 1.
இணையத்தளம்: www.standardchartered.com/lk
நிதித் துறை ஆலாட்சி அதிகாரியின் தொலைபேசி: 2595625

முறைப்பாடு செய்யப்பட்ட திகதியிலிருந்து அல்லது முறைப்பாடு வங்கிக்குக் கிடைக்கப்பெற்ற திகதியிலிருந்து 10 நாட்களுக்குள் வாடிக்கையாளர்களின் முறைப்பாடுகள் தொடர்பாக நாம் கவனம் செலுத்துவோம். விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை ஆங்கிலத்தில்/சிங்களத்தில் பெற விரும்பினால், எமது இணையத்தளத்தை நாடவும் அல்லது எமது கிளையொன்றிற்குச் செல்லவும் அல்லது 2480480 என்ற இலக்கத்தில் எமது 24 மணிநேர வாடிக்கையாளர் சேவைப் பிரிவுடன் தொடர்புகொள்ளவும்.